

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego

1. Administrator danych:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego, z siedzibą we Wrocławiu (dalej: my). Może się Pan z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław
- przez e-mail: info@wcrs.pl
- telefonicznie: tel. 71 77 24 900.

2. Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może Pan/Pani się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Panu/Pani praw związanych z przetwarzaniem danych.

Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław.
- przez e-mail: iod@wcrs.pl

3. Cele przetwarzania Pana danych osobowych

1. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:
 - a) związanych z realizacją szkolenia „Obrona cywilna” w tym zapisami oraz udziałem w szkoleniu, tj: imię i nazwisko, adres mailowy,
 - b) udzielania odpowiedzi na pisma, skargi i wnioski.

4. Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. Niezbędność do wzięcia udziału w szkoleniach „Obrona cywilna”(art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
2. Konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
3. W przypadku wizerunku uczestnika szkolenia – przetwarzanie odbywa się na zasadzie zgody wyrażonej przez uczestnika tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia RODO.

5. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych:

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe do roku od momentu szkolenia „Obrona cywilna” po tym czasie dane przechowywane na serwerach Organizatora zostaną trwale usunięte.

6. Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych

Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

1. Organom, podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania, lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną,

2. W zakresie niezbędnym – Wnioskodawcom, działającym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1. prawo do wycofania zgody (w zakresie zgody na wykorzystanie wizerunku przez Administratora),
2. prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
3. prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
4. prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych (w zakresie zgody na wykorzystanie wizerunku),
5. prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
6. prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, na zasadach określonych w rozporządzeniu RODO
7. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w szkoleniu oraz wykonywaniu przez administratora prawnie uzasadnionych obowiązków. Aby skorzystać z powyższych praw, proszę skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

8. Prawo wniesienia skargi do organu.

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.