

Załącznik nr 2 do Regulaminu

KLAUZULA INFORMACYJNA

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego z siedzibą we Wrocławiu, pl. Dominikański 6. Może Pani/Pan skontaktować się z Wrocławskim Centrum Rozwoju Społecznego:

- listownie, pisząc na adres: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław
- mailowo przez e-mail: info@wcrs.pl
- osobiście: Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław (Wrocławskie Centrum Seniora, tel. 71 344 44 44 lub tel. 71 772 49 40).

2. Inspektor Ochrony Danych

Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą można kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować:

- listownie, pisząc na adres: pl. Dominikański 6, 50-159 Wrocław
- mailowo przez e-mail: iod@wcrs.pl

3. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach:

- 1) związanych z przystąpieniem i realizacją Projektu Wrocławski Niezbędnik Senioralny,
- 2) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana zapytania (skargi i wnioski).

4. Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- 1) niezbędność do wykonania postanowień Regulaminu oraz realizacji Projektu Wrocławski Niezbędnik Senioralny lub do podjęcia działań na żądanie Uczestnika Projektu (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
- 2) niezbędność do wykonywania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art.6 ust. 1 lit. c RODO)

5. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych.

Będziemy przechowywać Pani/Pana dane zawarte w Formularzu odbioru Wrocławskiego Niezbędnika Senioralnego, przez czas realizacji Projektu, po tym czasie dane te zostaną przekazane do Archiwum na czas zgodny z obowiązującymi przepisami lub trwale usunięte.

6. Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe:

- organom publicznym i urzędom państwowym lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa lub wykonującym

zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

Dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich lub organizacji międzynarodowych.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali dane do innego administratora. Zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.

Aby skorzystać z powyższych praw, może Pani/Pan skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.